

Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše,
Slaný, Smetanovo nám. 1200

VÝROČNÍ ZPRÁVA
za školní rok 2021/2022



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Kontaktní údaje

Název	Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše
Sídlo	Smetanovo náměstí 1200, 274 01 Slaný
Zřizovatel	Krajský úřad Středočeského kraje
Typ	příspěvková organizace
IČ	61894354
IZO	60006921
Telefon: 312 522 422 e-mail: oaskl@kr-s.cz (úřední), sekretariat@oaslany.cz (neformální) web: www.oaslany.cz datová schránka: f5ps8fq	
Ředitelka	Ing. Michaela Seghmanová – do 31. 7. 2022 Od 1. 8. řídila školu Ing. Lenka Rohanová, zástupce statutárního orgánu
Zástupkyně	Ing. Lenka Rohanová
Školská rada	zástupce pedagogických pracovníků: Mgr. Radek Rákos, předseda školské rady
	Milan Kollár, za zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků (zvolen 1. 10. 2021)
	Mgr. Michal Procházka (jmenován od 12. 8. 2021)
Poslední změna zařazení do rejstříků škol a školských zařízení: 1. 10. 2012	

1.2 Charakteristika školy

VYMEZENÍ HLAVNÍ A DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI ŠKOLY

Dle zřizovací listiny je hlavní činností výchova a vzdělávání ve smyslu § 57 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění. Doplnkovou činnost můžeme vykonávat v oblastech účetnictví, výpočetní technika, cizí jazyky, český jazyk, matematika.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY (ŠVP)

Žáci se vzdělávali dle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s názvem Obchodní akademie PLUS, který lze charakterizovat zejména těmito body:

- v prvních dvou letech mají všichni žáci stejné učivo;
- pro 3. a 4. ročník si žáci volí odborný předmět; v předmětném školním roce se vyučovaly předměty:
 - podnikání,
 - management volnočasových aktivit a cestovního ruchu,
 - personální management,
 - ve 4. ročníku asistent/asistentka managementu (ve 3. ročníku nebyl mezi žáky zájem o tento předmět),
 - ve 3. ročníku nově otevřený předmět finance;
- pro 3. a 4. ročník si žáci 4. ročníku zároveň volí jeden povinně volitelný předmět (nezávisle na zaměření) jako přípravu ke státní části maturitní zkoušky, a to konverzaci v cizím jazyce (může to být angličtina nebo libovolný druhý cizí jazyk), nebo volitelnou matematiku. Během školního roku došlo ke změně modelu maturitní zkoušky. Písemné práce z českého i z cizího jazyka a ústní zkoušky z těchto předmětů byly přesunuty do profilové části, a ve společné části se konaly zkoušky pouze formou didaktických testů (dále jen DT), ty se hodnotily slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Povinnou součástí ústní profilové zkoušky z cizích jazyků se stal odborný jazyk. Naši žáci byli na odborný jazyk připraveni díky předmětu profesní komunikace. Na základě této úpravy maturitní zkoušky jsme přesunuli výuku tohoto předmětu ze 3. do 4. ročníku.

Učební plán je v příloze č. 1.

Nedílnou součástí výuky jsou exkurze, jejichž rámcový plán projednaly předmětové komise na začátku školního roku, v průběhu roku se po dohodě s vedením školy operativně zařadily další akce dle aktuální nabídky. Ve školním roce 2021/2022 se konaly tyto akce:

Ročník	Odborné předměty	Český jazyk a literatura	Cizí jazyky
1.	předváděcí hodina s Ing. Zaviačičovou – psaní 10 prsty	návštěva kláštera (Velikonoce) návštěva slánské knihovny	
2.	Linet Želevčice Evropský dům návštěva Poslanecké sněmovny	návštěva kláštera (Velikonoce) divadlo Kladno – Babička kino – Zátopek	
3.	návštěva Poslanecké sněmovny (náhrada za loňský rok) právnícký workshop	Živá knihovna exkurze do ČTK kino – Zátopek	
4.		kino – Havel, Zátopek	pražské památky
1.–3.			Francouzský institut (FRJ)
1.–4.		Slánská scéna – Ze života hmyzu	

Pro zajímavost uvádíme krátké reportáže z některých jmenovaných aktivit.

Evropský dům. Žáci druhého ročníku navštívili v říjnu sídlo Evropské komise v Praze – Evropský dům. V rámci této akce se blíže seznámili s Evropskou unií a činností Evropské komise. Hlasovali o různých problémech Evropské unie přes mobilní aplikaci, např. o přijetí eura. Hlasování pak bylo doplněno o diskuzi k dané problematice. Po úvodním povídání byli studenti rozděleni do skupin, každé skupině byl přiřazen jiný orgán EU. Jejich úkolem bylo zjistit co nejvíce informací o jejich činnostech a zastoupeních. Také se dozvěděli více o různých projektech, které EU nabízí, hlavně o Erasmu+. Cílem exkurze bylo studentům rozšířit znalosti o Evropské unii získané ve škole a upevnit si znalosti nabyté ve výuce.



Exkurze v rámci anglického jazyka. V listopadu se žáci 4. ročníku vydali v doprovodu svých angličtinářek na exkurzi po památkách Prahy, kde prezentovali památky, které si vylosovali v předešlých hodinách angličtiny.

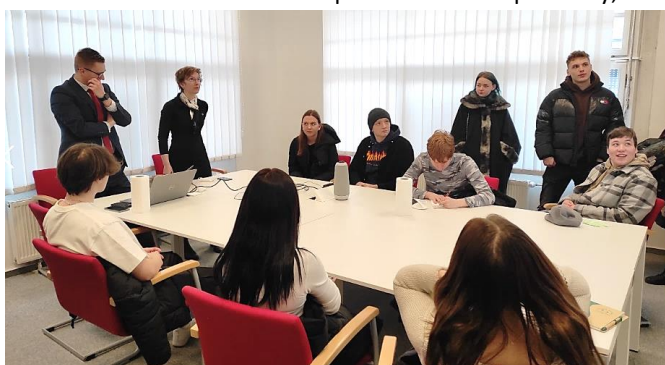


Navštívili Pražský hrad, Katedrálu sv. Víta, Zlatou uličku a prošli se Nerudovou ulicí ke Karlovu mostu, odkud pokračovali na Staroměstské náměstí, dále Celetnou ulicí k Prašné bráně a Obecnímu domu na náměstí Republiky.

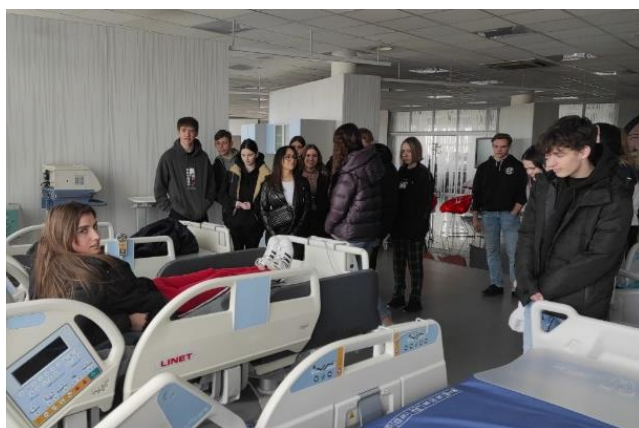
Poslanecká sněmovna. Do sněmovny zavítali žáci 3. ročníku v listopadu a v dubnu je následovali žáci 2. ročníku. Nejdříve si prohlédli za doprovodu průvodce reprezentativní prostory Poslanecké sněmovny. Seznámili se s její historií a architekturou budov a s jejím fungováním. Největším zážitkem pro všechny byla prohlídka hlavního jednacího sálu, kde dokonce mohli usednout do poslaneckých lavic nebo se vyfotit za řečnickým pultíkem. V hlavním sále se pak naši výpravy ujal poslanec Ing. Vojtěch Munzar, který jim poutavou formou přiblížil, jak probíhá jednání Poslanecké sněmovny, hlasování o návrzích zákonů a co všechno vlastně náročná práce poslance obnáší. Exkurzi nám zprostředkovala asistentka pana poslance A. Kuncová, naše absolventka.



Česká spořitelna. V únoru naši žáci navštívili čerstvě zrekonstruovanou slánskou pobočku České spořitelny, a. s., kde se jim věnovala manažerka pobočky a bankéř senior – náš absolvent. Během návštěvy kladli dotazy nejen naši žáci, ale také jejich průvodci. Žáci se seznámili s chodem pobočky, dozvěděli se, co obnáší práce v bance a jakou úlohu má bankéř směrem ke klientovi. Na základě příkladů z praxe si žáci uvědomili, že není radno podceňovat význam pojištění, a z témat věnovaných bankovníctví je nejvíce zaujala aktuální témata úrokových sazeb a pojištění.



Linet Želevčice. V dubnu žáci 2. ročníku zavítali do nedaleké firmy Linet v Želevčicích. Žáci na vlastní oči viděli proces výroby kompletního lůžka od základního materiálu, nedokončené výroby, polotovarů až k jeho finální podobě. Dozvěděli se, že lůžko se skládá z tétož počtů dílů jako např. auto Škoda a mnoho dalších zajímavostí. Během prohlídky se aktivně zapojovali, pokládali zajímavé dotazy související s probíranou látkou v předmětu ekonomika, a dozvěděli se dokonce, i kolik činí marže v ceně jednoho lůžka.



2 Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

2.1 Úkoly zřizovatele

Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje)

Konkrétní úkol nebyl naší škole zřizovatelem stanoven.

K naplnění Dlouhodobého záměru vzdělávání a vzdělávací soustavy Středočeského kraje slouží Krajský akční plán¹. Naše škola se připojila k projektu Implementace Krajského akčního plánu II, Středočeského kraje, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017862, který vznikl na základě výzvy OP VVV (dále jen IKAP II).

2.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

Vzhledem k tomu, že ředitelka již dopředu avizovala, že se k 31. 7. 2022 vzdá funkce ředitelky, nestanovila zaměstnancům žádné dlouhodobé úkoly.

Na úvodní pedagogické radě zadala ředitelka učitelům a předmětovým komisím, aby projednali příčiny neúspěchu u maturitních zkoušek a možnosti předcházení neúspěchu, jednotná kritéria hodnocení v jednotlivých předmětech se zaměřením na hodnocení neodevzdaných úkolů, možnost využití studijních portfolií a využití tabletů a notebooků v příslušných předmětech.

Jako PK možnosti předcházení neúspěchům ředitelka navrhla srovnávací cvičné DT, které by žáci vypracovali opakovaně a mohli sledovat svůj pokrok. Testy ve stejném režimu, jako budou maturitní, se pak konaly na konci školního roku. Jednotná kritéria učitelé stanovili a seznámili s nimi žáky, pro využití studijních portfolií se rozhodli vyučující maturitních předmětů. Portfolia by měla pomoci žákům průběžně si třídit své znalosti potřebné k maturitním zkouškám. Východiskem pro zavedení těchto portfolií byla situace při maturitách po distanční výuce v roce 2021, kdy někteří žáci postrádali utříděné materiály. Průběžné doplňování portfolií by mělo zvýšit jistotu žáků u maturitních zkoušek a jejich celkovou připravenost pro další studium či nástup do praxe.

Důležitým úkolem pro školní rok byla adaptace ve škole po distanční výuce celkově. Do školy se nastoupilo ve středu 1. září a další dva dny byly věnovány adaptačním aktivitám ve třídách.

2.3 Projektová činnost školy

Škola ukončila realizaci projektu Šablony II, pokračovala v projektu IKAP II a zúčastnila se rozvojových projektů vyhlášených MŠMT. Do projektů Erasmus+ v posledních letech škola nevstupovala, protože nejcennějším druhem aktivit pro nás byly zahraniční mobility, a jejich realizace byla nejistá s ohledem na hrozící světovou pandemii koronaviru.

ŠABLONY II

V říjnu 2021 jsme úspěšně ukončili projekt Šablony II pro Obchodní akademii Slaný, Výzvy č. 02_18_065 Šablony pro SŠ a VOŠ II – MRR v prioritní ose 3 OP. Zaměřili jsme se převážně na vzdělávání pedagogů, spolupráci s odborníky z praxe, tandemovou výuku, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, kariérové poradenství apod. I přes obtíže spojené s distanční výukou se nám z velké části povedlo projekt splnit. Z celkové dotace 803 499 Kč jsme kvůli nerealizovaným aktivitám vrátili částku 87 212 Kč, ale i tak jsme získali z úspor pro potřeby školy částku 219 375. Za získané peníze jsme zatím pořídili zatemnění do počítačových učeben, nábytek do učeben, SSD disky do starších PC, nástěnky a čistič na podlahy, k 30. červnu zbývalo dočerpat ještě 112 780 Kč. Projekt byl pro nás velkým přínosem, a tak navážeme s projektovou činností v rámci Šablony I JAK pro SŠ.

IKAP II

Pokračovali jsme realizací projektu IKAP II s rozpočtem 3 390 000 Kč v režimu spolupracujícího partnera. Náš partnerský projekt je zaměřený na realizaci cílů stanovených ve školním akčním plánu školy.

Fyzická realizace byla zahájena 1. 7. 2020 a předpokládané datum ukončení je stanoveno na 30. 6. 2023. První rok realizace zasáhla distanční výuka, a tak jsme se rozhodli odložit realizaci aktivit pro žáky a se žáky i realizaci školení pro pedagogy do doby, kdy budou moci proběhnout prezenčně. Ve školním roce 2021/2022 se tak realizovala většina těchto aktivit. Zakoupili jsme sadu



¹ viz [Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ve Středočeském kraji 2020-2024.pdf](#)

notebooků a tabletů, obojí včetně nabíjecích stanic. Předání techniky proběhlo na konci školního roku, kdy jsme zaměřili veškerou energii na návrat žáků do školy, a tak proškolení pedagogů proběhlo až v srpnu 2021, od září 2021 se již technika využívá ve výuce.

Adaptační kurz žáků 1. ročníku. Z rozpočtu projektu byly hrazeny náklady na program, dopravu na kurz a příspěvek na ubytování a stravu. Kurz se konal již tradičně v rekreačním středisku Dobrota u Máchova jezera, program zajišťovalo ICM Slaný. Více o průběhu kurzu v kapitole **Adaptační kurz**, na straně 17.

Úniková hra pro celou školu. Hra se konala 25. října v místní sokolovně. Žáci byli rozděleni do několika skupin, vždy se ve skupině sešli žáci z různých tříd. Učitelé, kteří vykonávali dohled nad žáky během únikové hry, ocenili, že žáci spolupracovali na řešení hlavolamů, organizátoři únikovky se jim po celou dobu věnovali, a když bylo potřeba, nabízeli nápovědy řešení úkolů. Hru vnímali jako oživení, které přimělo žáky k přemýšlení a řešení rozličných problémů a především ke spolupráci s někým, koho jim přidělili organizátoři únikovky a koho by si sami do týmu asi nevybrali. Samotná hra byla zorganizována pěkně již tím, že žáci používali při luštění tablety (bez nich si totiž mnozí téměř nedovedou život představit). Nejvíce spokojeni byli ti žáci, kteří se s únikovou hrou potkali poprvé. Nevýhodou tohoto formátu byly bezesporu prostory, protože v prostorách určených pro tuto aktivitu by celkový dojem byl jistě silnější, nicméně zorganizovat hru pro celou školu bylo finančně i časově mnohem náročnější.



Žáky jsme požádali o zpětnou vazbu prostřednictvím on-line dotazníku. Z 59 odpovědí hra získala průměrné hodnocení 4,07 bodu (na škále 1–5).

Kroužky pro žáky SŠ a ZŠ. Od listopadu fungoval kroužek psaní na klávesnici pro žáky základních škol, kde si žáci osvojili základy psaní deseti prsty, a tím se vyvarují zlovyků při psaní, což jim umožní dosáhnout vyšší rychlosti a přesnosti. Po nástupu na naši školu budou absolventi kroužku moci navázat v psaní ve svém účtu. Otevřel se také pravidelný kroužek deskových her, do kterého docházeli žáci naší školy a žáci základních škol. Kroužek komunikace nebyl pro malý zájem otevřen jako pravidelný týdenní kroužek, ale proběhl intenzivní formou během jarních prázdnin. Účastnili se ho výhradně žáci 2. stupně ZŠ.

Tablety a jejich využití ve výuce anglického jazyka.

Tablety umožňují přístup do atraktivního učebního prostředí, ve kterém lze využívat bezpočet různých aplikací a on-line materiálů. Největší přínos tabletů je v individualizaci výuky. Každý si může vybrat jinou náročnost a procvičovat si svou rychlostí. Učitel nemusí do hodiny připravovat různé materiály, ale pomocí aplikací si může každý žák rozvíjet konkrétní jazykovou dovednost svým vlastním tempem.

Využívají se například aplikace Kahoot nebo Quizlet, ve kterých si žáci pomocí různých kvízů opakuji gramatiku, slovní zásobu nebo znalosti reálií. Příkladem je naše nedávné procvičování tvorby vět v minulých časech, kdy žáci sledují krátká videa a za použití minulých časů



popisují, co se v nich stalo. K oblíbeným internetovým stránkám patří např. cinemalingua.net, busyteacher.org, liveworksheet.com, helpforenglish.com nebo třeba learnenglishteens.britishcouncil.org. Ve vyšších ročnících se tablety využívají při vypracovávání maturitních témat, například reálií. Žáci vyhledávají obrázky, informace kulturních a přírodních památek, plánují prohlídkové okruhy a volí aktivity a místa trasy.



Využití tabletů v dalších cizích jazycích. V hodinách cizích jazyků využíváme tablety zvláště k procvičení a posílení získaných znalostí gramatických a lexika. K dispozici nám jsou různé aplikace na internetu: na hodinách francouzštiny žáci využívají tablety na procvičení slovíček. Pracují s aplikací *FrenchLindo*, kde zkouší, ale i rozšiřují znalost slovní zásoby.

V hodinách německého jazyka se využívají tablety především na procvičení probraného učiva, ať už se jedná o gramatiku nebo slovní zásobu. K tomuto účelu slouží například aplikace *mCourser*, kterou žáci využívají pravidelně i doma v rámci samostudia, dále různá gramatická online cvičení, interaktivní učebnice *Direkt interaktiv*, doplňkové materiály k této učebnici, které nakladatelství Klett poskytuje zdarma.

Ve španělštině využíváme webové stránky profedelee.es, kde je řada interaktivních cvičení k posílení a podpoře gramatiky, lexika, poslechu a čtení – žáci si mohou jednotlivé aktivity doplňovat a zároveň ihned zkontrolovat. Další aplikace je *Spanish Verb Sea Game* – je výborná na procvičování časování sloves od základní úrovně.

Tablety využíváme i s aplikací *Padlet.com* – což jsou formy jakési nástěnky, kde mohou žáci procvičit svůj písemný projev, který se automaticky propisuje na interaktivní tabuli a učitel může ihned do textu vstupovat a upozorňovat na chyby – práce s chybou. Samozřejmě *WocaBee* a *Kahoot* patří již ke stálícím v jazykových hodinách.

Tablety se snažíme využívat minimálně jednou za měsíc, případně i častěji, dle probíraného tématu. Možnosti využití tabletu v hodinách průběžně sdílíme a diskutujeme v rámci předmětové komise. Studentům se práce s tabletem líbí, je to výborná pomůcka pro zpestření a oživení výuky.

Interaktivní multimediální panel. Součástí jazykových učebnic jsou i internetové, které mohou žáci používat i během domácí přípravy, a to buď na počítači nebo v mobilním telefonu, ale využívají se i v hodinách. Zatímco doposud byl obraz z počítače přenášen projektorom na plátno, nové interaktivní panely lze používat rovněž nezávisle na počítači, také jako velký tablet. Panel má zabudované reproduktory, je tedy možné dělat i poslechová cvičení.

A jelikož je jeho součástí i web kamera a prostorové ozvučení, využili jsme několikrát panely i v rámci hybridní výuky, kdy se žáci v učebně připojili přes platformu MS Teams v mobilním telefonu, ostatní se připojili z domova a všichni mohli společně pracovat a konverzovat.



ROZVOJOVÉ PROGRAMY MŠMT

Doučování. Na základě Rozhodnutí MŠMT jsme v roce 2021 obdrželi neinvestiční prostředky na program 33086 ve výši 7 400 Kč a celou částku jsme vyčerpali. V roce 2022 jsme získali na program 33086 částku 80 275 Kč a zatím jsme vyčerpali 23 000 Kč.

2.4 Spolupráce se sociálními partnery

Naším dlouhodobým partnerem je slánské ICM a již tradiční formou spolupráce jsou workshopy pro žáky realizované v ICM nebo u nás ve škole. V předmetném školním roce ICM pro naše žáky uspořádalo besedy o dobrovolnické činnosti: v prosinci pro 3. a 4. ročník a v březnu 2022 pro žáky 1. a 2. ročníku.

Spolupracujeme dlouhodobě také s Městským úřadem, naši žáci pomáhají při akcích města jako hostesky. Pomáhali například při slavnostním otevření Kumpánovy zahrady.

3 STATISTICKÉ ÚDAJE ŠKOLNÍHO ROKU

3.1 Členění školy

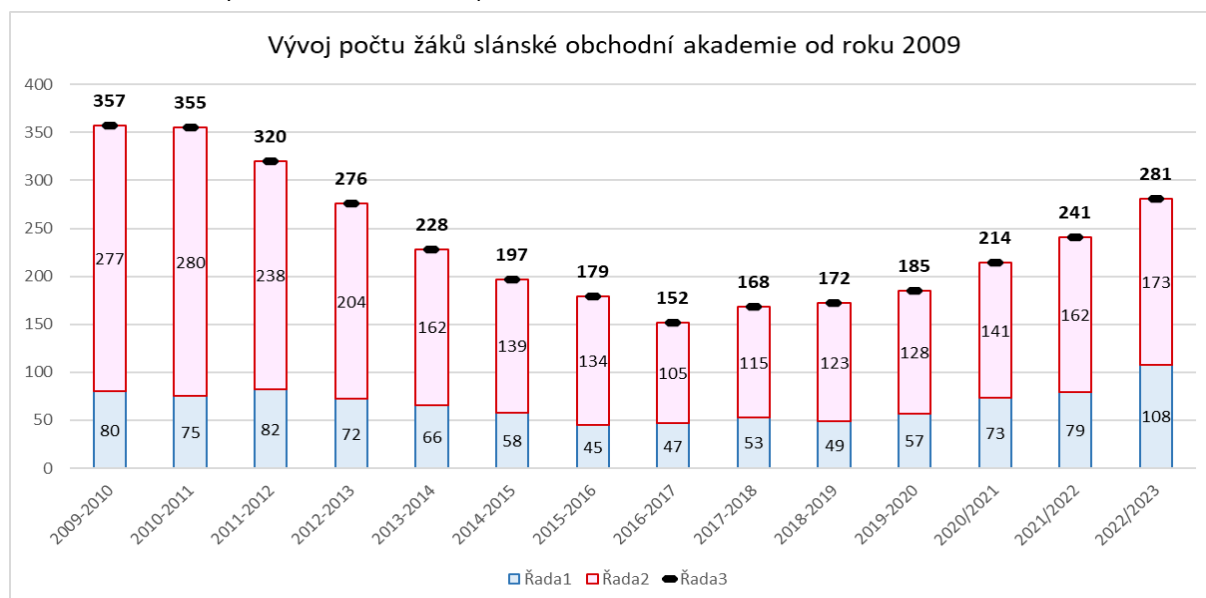
Ve škole vyučujeme jen jeden obor, profilaci umožňujeme prostřednictvím volitelných odborných předmětů, které si žáci volí pro 3. a 4. ročník.

Vývoj počtu žáků (vždy k 1. září daného školního roku) ukazuje následující graf. V grafu je patrný pokles počtu žáků vlivem poklesu republikové demografické křivky od roku 2011 a také je zřetelný trend ve složení počtu žáků, kdy se podíl chlapců zvýšil z dřívější čtvrtiny na dnešní třetinu celkového počtu žáků.

NEJVYŠŠÍ POVOLENÝ POČET ŽÁKŮ/STUDENTŮ A NAPLNĚNOST (K 30. 9. 2021)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků ²	Skutečný počet žáků	Počet žáků v DFV ³	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků na přepoč. počet ped. prac. v DFV
Obchodní akademie	0000069124	480	241	241	23,429	10,286

Následující tabulka ukazuje vliv populační křivky, zajímavý je také zvyšující se poměr chlapců na celkovém počtu žáků, a to od čtvrtiny na začátku období až po třetinu v současnosti.



3.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Škola poskytuje pouze střední vzdělání s maturitní zkouškou, a to v denní formě vzdělávání.

POČET TŘÍD A ŽÁKŮ SŠ V DENNÍ FORMĚ VZDĚLÁVÁNÍ – PODLE OBORŮ VZDĚLÁNÍ (K 30. 9. 2021)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63-41-M/02 Obchodní akademie	241	10	24,1

² Nejvyšší povolený počet žáků dle rejstříku škol je 480, kapacita oboru je 400.

³ denní forma vzdělávání

Ke dni 30. 9. 2021 bylo ve škole celkem 241 žáků, z toho 80 chlapců a 161 dívek. Z celkového počtu žáků bylo 73 občanů České republiky, 1 žák z Litevské republiky, 1 žák z Uzbekistánu, 1 žákyně z Rumunska, 2 žáci a 1 žákyně ze Slovenské republiky, 3 žáci a 1 žákyně z Ukrajiny a 1 žákyně z Vietnamské socialistické republiky.

Kromě okresu Kladno, v němž se nachází naše škola, se u nás vzdělávali i žáci z jiných okresů:

Okres	Žáků	Okres	Žáků	Okres	Žáků
Kolín	1	Mělník	7	Praha-západ	5
Louny	3	Praha	7	Rakovník	11

Od 22. září 2021 k nám přestoupil z jiné školy 1 žák, který nastoupil do 1. ročníku. V březnu 2022 přestoupili na naši školu 2 žáci, jeden do 1. ročníku a 1 do 2. ročníku. V březnu a dubnu škola přijala do 1. ročníku 2 žáky z Ukrajiny. V září přistoupil do 4. ročníku 1 žák.

Šest žáků 1. ročníku přestoupilo na jinou školu z důvodu nezvládnutí učiva. Se všemi žáky a jejich rodiči během školního roku proběhly na toto téma opakovaně pohovory, ale ke zlepšení jejich studijních výsledků nepomohly. Jednomu žákovi bylo povoleno rozložení 4. ročníku do dvou let ze zdravotních důvodů.

3.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

PROSPĚCH A DOCHÁZKA ŽÁKŮ VŠECH ROČNÍKŮ CELKEM (VČETNĚ ZÁVĚREČNÝCH ROČNÍKŮ) K 30. 6. 2021

Prospěch a docházka žáků všech ročníků	Počet žáků
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	243
Prospěli s vyznamenáním (1. pololetí/2. pololetí)	25/19
Prospěli	210
Neprospěli/nehodnoceni	10/14
- z toho opakující ročník	1
Průměrný prospěch žáků	2,23
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka / z toho neomluvených	78,40/1,21

Slovně nebyl hodnocen žádný žák. Dodatečné zkoušky konalo 10 žáků. 4 žáci požádali o opakování (1 žákyně opakuje 3. ročník, 1 žák opakuje 2. ročník a dva žáci opakují 4. ročník).

VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK (BEZ OPRAVNÝCH ZKOUŠEK)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Obchodní akademie 6341M/02	47	8	22	17
Jarní termín	45	8	12	15
Podzimní termín	2	0	0	2

Tento rok konali žáci všechny předepsané zkoušky, i když strávili nejvíce času během studia na naší škole na distanční výuce. To se projevilo i u maturitní zkoušky, kterou v jarním termínu nezvládlo 15 žáků (6x DT z ČJL, 3x ústní ČJL, 1x písemná práce z ČJL, 3x DT z ANJ, 3x ústní ANJ, 2x DT z MAT, 3x z EKO, 2x z UCE, 1x z praktické maturitní zkoušky). 2 žákyně měly nahrazenou profilovou část španělského jazyka mezinárodním certifikátem.

V termínu Podzim 2022 konalo 11 žáků didaktické testy, ve kterých 4 neuspěli. Dva neuspěli z DT ČJL a dva v DT z matematiky. V profilové části neuspěli 2 žáci z ANJ.



HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ (K 30. 6. 2022)

Druh/typ školy	Počet žáků s hodnocením chování		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
Obchodní akademie 6341M/02	235	8	0

Nejčastější důvody hodnocení chování žáků jako uspokojivé byly tyto: neomluvená absence, porušení školního řádu na sportovní akci, opakované používání mobilních telefonů v hodině bez souhlasu vyučujících.

Během školního roku bylo uděleno 14 ředitelských důtek, většinou za neomluvenou absenci nebo za opakované nerespektování pokynů vyučujících včetně nedovoleného používání mobilního telefonu během vyučovacích hodin, jedna za konzumaci alkoholu na sportovním kurzu. Na druhou stranu 11 žáků obdrželo pochvalu třídního učitele, 23 žáků pochvalu ředitele školy s odměnou (z fondu SRPDŠ), a to za reprezentaci školy v soutěžích a za zapojení do projektu rekonstrukce školní zahrady.

VÝSLEDKY ŽÁKŮ V SOUTĚŽÍCH A PŘEHLEDKÁCH

Soutěž	Kolo	Třída	Umístění
Intersteno – opis textu na standardní klávesnici	mistrovství světa	1. A	1. místo
Intersteno – opis textu na standardní klávesnici – žáci	mistrovství světa	1. A	4. místo
Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů – Audiotranscription	celorepublikové	1. A	1. místo
Mistrovství ČR žáků ve zpracování textů – 10min. opis textu	celorepublikové	1. A	15. místo
Simulační hra Unisim (2členný tým)	republikové půlfinále	3. A	1. místo
Datel – kombinace jednotlivců	celorepublikové	1. A	2. místo
Datel – opis 10 (-50)	celorepublikové	1. A	2. místo
Datel – minutovky	celorepublikové	1. A	2. místo
Datel – opis 10 (-10)	celorepublikové	1. A	2. místo
Datel – team	celorepublikové	1. a 2. roč.	5. místo
Ekotým	krajské	4. A	9. místo
Konverzační soutěže v ruském jazyce v kategorii SŠ III	ústřední kolo	1. C	4. místo
Olympiáda v českém jazyce	okresní kolo	2. A	5. místo
Olympiáda v českém jazyce	okresní kolo	4. B	7. místo
Olympiáda v anglickém jazyce SOŠ III C	okresní kolo	3. A	4. místo

Největším úspěchem v soutěžích v daném školním roce bylo bezesporu vítězství žáka 1. A na Mistrovství světa Intersteno 2022 v kategorii Audiotranscription. Na tomto světovém klání se tak potkali dva rekordmani v grafických disciplínách spjatí s naší školou. Českou delegaci do Maastrichtu, kde se mistrovství konalo, vedla Ing. Helena Zaviačičová, držitelka světového rekordu v psaní na klávesnici a naše absolventka v jedné osobě.

Lukáš si své vítězství zasloužil zejména velmi nízkou chybovostí, což ukazuje úvodní část výsledkové listiny v jeho vítězné kategorii:

Přepis zvuku - ŽÁCI							
PČ	Jméno	Země	Jazyk	Technologie	Znaky	% chyba	Výhybka
1	Mareš Lukáš	ČR	Čeština	Klávesnice	3978	0,101	3778
2	Tuncoglu Maya Nisan	Turecko	Turečtina	Klávesnice	4260	0,329	3560
3	Janošík Lukáš	ČR	Čeština	Klávesnice	3543	0,056	3443

SPORTOVNÍ SOUTĚŽE

Středoškolská futsalová liga

V prvních 2 kolech vítězství, ve 3. kole prohra



Pohár Josefa Masopusta ve fotbalu

3. místo v okresním kole SŠ



Memoriál Cup Milana Cífký

Na konci školního roku se uskutečnil již 15. ročník Memoriálu Cupu Milana Cífký, který organizujeme jako turnaj slánských středních škol k uctění památky našeho tragicky zesnulého žáka, zapáleného fotbalisty. Jelikož se tentokrát jednalo o „půlkulatý“ ročník, přizvali jsme i týmy základních škol, soutěžilo tedy celkem 6 týmů. V kategorii základních škol zvítězila 3. ZŠ Slaný a v kategorii středních škol zvítězil tým Gymnázia Václava Beneše Třebízského. Celá akce se opět setkala s pozitivním ohlasem a ceny nejen vítězným týmům předala, již tradičně, Milanova maminka.



Memoriál Jiskry a Pobudy

Již po šedesáté deváté se setkali učitelé tří obchodních akademií, a sice ze Žatce, Slaného a Rakovníka, na tradičním posezení, tentokrát v Rakovníku. Kromě pravidelné výměny pedagogických zkušeností došlo také k již tradičnímu trojutkáni ve volejbalu. I přes skutečnost, že všechna tři utkání byla velmi dramatická a vyrovnaná, náš tým skončil na třetím místě. Celkovým vítězem se stali zástupci pořadající školy.

ABSOLVENTI A JEJICH DALŠÍ UPLATNĚNÍ

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
Obchodní akademie 63-41M/02	47	23	0	1	23

II. Uplatnění absolventů rok po maturitě (absolventi 2021)

Vysoká škola	VOŠ	Práce	OSVČ	Úřad práce	Nezjištěno
7	0	12	2	3	8

3 absolventi začali studium na České zemědělské univerzitě, 1 absolvent na VŠE a 3 absolventi studují na AMBIS. Maturitní vysvědčení již tradičně předáváme v kapli Zasnoubení Panny Marie, která je součástí budovy slánského muzea. Absolventi kromě maturitních vysvědčení obdrželi rovněž Europass v anglickém nebo německém jazyce (pro lepší uplatnění na pracovním trhu v rámci EU) a absolventi, kteří splnili limit rychlosti a přesnosti v psaní na klávesnici (rychlost psaní 200 čistých úhozů za minutu a více, přesnost psaní – chybovost do 0,50), obdrželi školní osvědčení (tentokrát to bylo 13 žáků). Předání maturitních vysvědčení se zúčastnil i starosta města Slaného, Martin Hrabánek.



NEZAMĚSTNANOST ABSOLVENTŮ ŠKOL⁴

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2022)

Kód a název oboru	Počet absolventů v roce 2021	Z nich nezaměstnaných – duben 2021
Obchodní akademie 6341M/02	54	8

Vysoký počet nezaměstnaných oproti dřívějším rokům byl důsledkem stavu nouze, kdy někteří naši absolventi přišli o práci kvůli protikoronavirovým opatřením, která dopadla na firmy, v nichž pracovali.

3.4 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ DO 1. ROČNÍKU SŠ

V přijímacím řízení 2022 jsme plánovali přijmout 90 žáků, tj. 3 třídy po 30 žácích. Součástí přijímacího řízení byly výsledky vzdělávání na ZŠ, jednotná přijímací zkouška a portfolio uchazeče. Školní přijímací zkoušky se nekonaly.

Hranice úspěšnosti stanovené podle § 60 d), odst. 2, školského zákona:

- průměr ze všech 3 průměrů v 1. a 2. pololetí 8. ročníku a v 1. pololetí 9. ročníku ZŠ nebo odpovídajících ročníků víceletých gymnázií do 2,0 včetně a známky na vysvědčení ze ZŠ bez nedostatečných,
- minimální úspěšnost v jednotném testu z matematiky 10 % (5 bodů),
- odevzdání portfolio uchazeče (s přihláškou do 1. 3. nebo dodatečně, a to nejpozději 21. března 2022).

⁴ Zdroj informací: <https://www.mpsv.cz/web/cz/poleletni-statistiky-absolventu>

O pořadí přijatých uchazečů rozhodla ředitelka na základě těchto kritérií:

- pořadí dle výsledku testů jednotné zkoušky (**p1** – váha 60 %) – součet bodového zisku z obou testů,
- pořadí dle výsledků předchozího vzdělávání (**p2** – váha 30 %) – průměr z průměrů na vysvědčeních,
- další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, znalosti a zájmy uchazeče, jež uchazeči doložili v portfoliu uchazeče. Obsah portfolia prokazoval zájmy a znalosti uchazeče, forma zpracování portfolia ukázala schopnosti prezentovat své zájmy způsobem odpovídajícím úrovni uchazeče o střední vzdělání (**p3** – váha 10 %).

Ředitelka určila pořadí uchazečů v jednotlivých kritériích p1 až p3 a stanovila výsledné pořadí (P) takto:

$$P = (p1 \times 0,6) + (p2 \times 0,3) + (p3 \times 0,1).$$

Při rovnosti výsledného pořadí rozhodla tato dílčí kritéria:

1. lepší výsledek z jednotného testu z matematiky,
2. lepší výsledek z jednotného testu z českého jazyka a literatury,
3. lepší průměry na ZŠ,
4. lepší hodnocení osobního portfolia.

V 1. kole přijímacího řízení jsme obdrželi 106 přihlášek. 7 uchazečů nebylo přijato, protože nesplnili kritéria přijímacího řízení (4x nesplněna podmínka průměrů ze ZŠ, 2x nesplněno kritérium minimální úspěšnosti z DT z matematiky, 1 uchazečka z Ukrajiny nesplnila podmínku průměrů z předchozího vzdělávání a z testu z matematiky získala 0 bodů). Dva z nepřijatých uchazečů se odvolali proti nepřijetí, jejich odvolání bylo předáno zřizovateli, ten rozhodnutí potvrdil.

1. kola přijímacího řízení se účastnili 4 cizinci (3x státní občanství Ukrajina, 1x Slovenská republika). 4 uchazeči byli z okresu Mělník, 1 z okresu Rakovník, 2 z okresu Praha-západ, 1 z okresu Louny (Ústecký kraj) a 1 z Prahy.

Z prvního kola nastoupilo do 1. ročníku 51 uchazečů.

Ve 2. kole se v roce 2022 přihlásilo rekordní množství uchazečů, kteří nebyli přijati na žádnou ze škol, na které se hlásili v 1. kole, a to 63. Přihlášku podalo 7 uchazečů cizí státní příslušnosti: 1 ze Slovenské republiky, 1 z Vietnamské socialistické republiky a 5 Ukrajinců. Z občanů ČR mimo okres Kladno se přihlásilo 29 uchazečů s trvalým bydlištěm v těchto regionech:

Okres – Středočeský kraj	Počet uchazečů
Kutná Hora	1
Mělník	9
Rakovník	1
Praha	7
Praha-východ	1
Praha-západ	4

Okres (kraj)	Počet uchazečů
Litoměřice (Ústecký)	1
Louny (Ústecký)	3
Náchod (Královéhradecký)	1
Rokycany (Plzeňský)	1

Z druhého kola k nám nastoupilo 30 uchazečů.

Vzhledem k tomu, že ani po 2. kole nebyla naplněna kapacita oboru, vyhlásili jsme ještě 3. kolo přijímacího řízení a v něm jsme obdrželi 4 přihlášky od občanů ČR, 3 z okresu Kladno a 1 z okresu Praha-východ.

Z třetího kola k nám nastoupili 2 uchazeči.

Během školního roku k nám přestoupilo 5 žáků z jiných škol, v tom 4 do 1. ročníku a 1 do 2. ročníku. Na jaře byli přijati do 1. ročníku 2 uprchlíci z Ukrajiny⁵.

I. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ DO DENNÍ FORMY VZDĚLÁVÁNÍ NA SŠ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021–22 DLE OBORŮ VZDĚLÁNÍ (K 1. 9. 2021)

Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd
	přihlášeno	přijato (odevzdalo zápisový lístek)	přihlášeno	odevzdalo zápisový lístek	podaných	kladně vyřízených	
Obchodní akademie 6341M/02	106	99 (51)	67	32	2	2	3

⁵ Jeden z těchto ukrajinských uprchlíků zažádal po prázdninách o opakování 1. ročníku, druhý v září 2022 zanechal studia z důvodu přijetí na vysokou školu.

3.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Výuka cizích jazyků je u nás ve škole tradičně podporovaná, což je dáno jednak vysokou hodinovou dotací (anglický jazyk – po ročnících 4-4-3-3 hodin týdně, druhý cizí jazyk 3 hodiny týdně v každém ročníku, k tomu volitelná konverzace v cizím jazyce 2 hodiny týdně ve 3. a ve 4. ročníku a 1 hodina profesní komunikace ve 4. ročníku), jednak přístupem vyučujících, kteří mají zájem o další vzdělávání, a to nejen v oboru, ale i v pedagogických kompetencích, díky čemuž vhodně kombinují různé metody výuky a výukové aktivity, včetně zapojení moderních technologií do výuky. Do hodin jsou také zváni rodilí mluvčí.

ŽÁCI V DENNÍ FORMĚ VZDĚLÁVÁNÍ UČÍCÍ SE CIZÍ JAZYK (K 30. 9. 2021)

Jazyk	Počet žáků	Počet skupin	Počty žáků ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk + anglická konverzace	243	19 + 6	9	18	12,78
Německý jazyk	79	6	10	15	13,60
Ruský jazyk	57	4	11	23	14,75
Španělský jazyk	85	6	13	16	14,50
Francouzský jazyk	22	3	6	9	7,66

UČITELÉ CIZÍCH JAZYKŮ – ROZLOŽENÍ KVALIFIKACE (K 30. 9. 2021)

Jazyk	Počet učitelů	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	5	3	2	0	0
Německý jazyk	3	2	1	0	0
Ruský jazyk	1	1	0	0	1
Španělský jazyk	1	1	0	0	0
Francouzský jazyk	1	0	1	0	0

Učitelé uvedení ve sloupci s částečnou kvalifikací mají kvalifikaci pro výuku jiného předmětu než cizího jazyka, a pro cizí jazyky jsou kvalifikovaní ve smyslu § 22, odst. 5, předpisu č. 563/2004 Sb., Zákona o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.

MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE A ZAHRANIČNÍ AKCE

Zahraniční zájezdy vždy patřily mezi oblíbené aktivity žáků a zajímají se o ně také uchazeči a jejich rodiče. V předpandemické době jsme organizovali poznávací zájezdy (do Londýna nebo do Paříže), výměnné pobyty skupin žáků s našimi partnerskými školami v zahraničí nebo třeba jednodenní předvánoční zájezdy do Drážďan. Jsme rádi, že už se v této oblasti vrací život do „normálu“, a tak po několikaleté pauze vyjeli naši žáci do Itálie.



Zájezd se konal v termínu od 30. května do 3. června a zúčastnilo se ho 47 žáků prvního a druhého ročníku. V programu byla například návštěva jezera Lago Di Garda, zábavního parku Gardaland nebo Benátek.

Během pandemie koronaviru jsme pozastavili naše zahraniční aktivity, ale jsme stále v kontaktu s našimi dřívějšími zahraničními partnery v Německu a Španělsku a předpokládáme, že naše spolupráce bude pokračovat v podobném duchu i v budoucnu.

3.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Vybavení školy informačními technologiemi (hardwarem i softwarem) je popsáno v kapitole 6.

V rámci licence Office 365 od firmy Microsoft jsou na všech počítačích ve škole nainstalovány Windows 10 a Office 2016 a žáci i učitelé mohou toto programové vybavení využívat i na svých domácích zařízeních. Komunikace již probíhá pouze prostřednictvím pošty obsažené v Office 365, ke sdílení společných materiálů je využíván OneDrive, pro zadávání domácích a seminárních prací žákům jsme začali hned v úvodu distanční výuky na jaře 2020 využívat aplikace Forms a Teams a využíváme je nadále k tomuto účelu i při prezenční výuce.

V předmětu písemná elektronická komunikace používáme od prvního ročníku k výuce nácviku psaní všemi deseti prsty propracovaný on-line program ZAV, kde jsou žáci samostatně vedeni programem podle svých schopností a mohou nácvik provádět i doma, přičemž vyučující sleduje pokrok jednotlivých žáků a může jim nastavovat podmínky. Od druhého ročníku využíváme on-line portál Enter pro výuku moderní korespondence.

Učitelé se díky distanční výuce velmi zdokonalili v používání informačních technologií, většina z nich přijímá zavádění nových zařízení do výuky přirozeně a oceňuje jejich přínos.

4 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVÍŠTĚ

Členy školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) jsou: ředitelka, zástupkyně ředitelky a kariérová poradkyně v jedné osobě, výchovná poradkyně, metodik prevence sociálně patologických jevů, asistentka pedagoga, nově od září 2021 i psychologka (pozice je financována z projektu IKAP II), vedoucím ŠPP je metodik prevence.

Členové ŠPP se scházejí na pravidelných poradách každý týden, kde plánují činnost a vyhodnocují účinnost přijatých opatření. Účastní se pohovorů se žáky ohroženými školním neúspěchem a s jejich rodiči. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní a třídními učiteli se pohovory zaměřují zejména na prevenci častých nebo neomluvených absencí, problémů způsobených sociálním či zdravotním znevýhodněním. Ve většině případů jsou jednání efektivní a vedou ke zlepšení řešené situace. Všichni členové ŠPP se shodují, že oproti loňskému roku se nám tento školní rok lépe dařila jak samotná práce, tak i koordinace zadaných úkolů.

V průběhu školního roku probíhaly pohovory se žáky a jejich zákonnými zástupci a rodiči (dle možností prezenčně nebo on-line). Pohovorů se účastnil třídní učitel a 2 členové školního poradenského pracoviště, obvykle výchovný poradce nebo školní metodik prevence a zástupce vedení školy (nejčastěji zástupkyně). Hlavními tématy pohovorů byly:

- problémy ve vzdělávání,
- absence v prezenční výuce či pasivita během distanční výuky,
- výchovné problémy a jejich nápravy.

4.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

ŽÁCI A STUDENTI SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM PODLE DRUHU POSTIŽENÍ (K 30. 9. 2020)

Druh postižení	Počet žáků SŠ	Stupeň podpůrných opatření
Mentální postižení	0	
Sluchové postižení	0	
Zrakové postižení	0	
Závažné vady řeči	0	
Tělesné postižení	0	
Souběžné postižení více vadami	0	
Závažné vývojové poruchy učení	9	PO2 – 5, PO3 – 3, PO4 – 1
Závažné vývojové poruchy chování	0	
Poruchy autistického spektra	3	

Celkem bylo v předmětném roce ve škole 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Žáci s poruchou autistického spektra mají zároveň závažné vývojové poruchy učení, 4 žáci se vzdělávali podle IVP s podpůrnými opatřeními, ostatních 8 žáků mělo jen podpůrná opatření bez IVP.

Druh postižení	Počet žáků SŠ
IVP s podpůrnými opatřeními (dále jen PO)	3
Stupeň PO1	0
Stupeň PO2	5
Stupeň PO3	3
Stupeň PO4	1

Individuální vzdělávací plán z jiných závažných důvodů (dle § 18 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) byl přiznán dvěma žákům z důvodu sportovních aktivit, jedné žákyni ze zdravotních důvodů. V režimu IVP se vzdělával také žák, kterému bylo povoleno rozložení ročníku do dvou let, a jedna žákyně pracovala podle IVP v předmětu konverzace v anglickém jazyce, protože její úroveň anglického jazyka vysoce převyšuje úroveň ostatních spolužáků.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VE VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ A STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ NADANÝCH

4.2 Výchovné poradenství

Ve škole pracuje výchovná poradkyně z řad pedagogů. Pravidelně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje. Vede osobní jednání (konzultace) s PPP pracovištěm Kladno, školskými poradenskými zařízeními – SPC a PPP Koloběžka, SPC Nautis ohledně náprav poruch učení a chování. Ponejvíce se věnuje žákům, kteří podávají přihlášky k maturitní zkoušce v jarním zkušebním období. Spolupracuje na podchycení a sledování žáků s obtížemi s adaptací a s chováním. Průběžně odesílá žáky na vyšetření do PPP, přitom úzce spolupracuje s třídními učiteli a vyučujícími a poskytuje konzultace žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v oblasti stylu učení, spolupracuje s třídními učiteli a rodiči při řešení aktuálních výukových problémů, poskytuje konzultace rodičům žáků s poruchami učení a chování, sleduje nové poznatky v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami. Spolupracuje s třídními učiteli, dalšími pedagogickými pracovníky a vedením školy při vyhledávání, šetření a zajišťování péče a nápravy žáků, kteří vyžadují zvláštní pozornost, podílí se na vytváření a hodnocení individuálních vzdělávacích plánů. Spolupracuje s rodiči mimo jiné ve věci uzpůsobení podmínek u maturitní zkoušky. Výchovná poradkyně poskytuje v případě potřeby informace rodičům a žákům o možnosti využití služeb pedagogicko-psychologických poraden, střediska výchovné péče, sociálních úřadů, krizových center a zprostředkovává kontakty na výše uvedené služby.

4.3 Kariérní poradenství

Kariérovému poradenství se věnuje zástupkyně školy, která administruje maturitní zkoušky a je tak v úzkém styku s vycházejícími žáky. Kariérová poradkyně se účastní schůzek s žáky ohroženými předčasným ukončením studia, pomáhá jim při výběru povolání a při vstupu na trh práce, komunikuje se základními školami, organizačně zajišťuje dny otevřených dveří a prezentaci školy na veletrzích vzdělávání v regionu. Na konci školního roku vypracovává přehled dalších záměrů žáků po absolvování školy, který průběžně aktualizuje. Naši absolventi, kteří nepokračují v dalším studiu, nastoupili převážně do soukromého sektoru na administrativní pozice (např. do firem Linet Želevčice, Mitsubishi, F. X. Meiller Slaný, Lego Kladno).

V tomto školním roce neproběhla přednáška, kterou každoročně pro 4. ročník připravuje úřad práce. Absolventi obdrželi publikaci Plav, která tuto přednášku nahradila. Kariérová poradkyně poskytovala průběžně individuální i třídní konzultace a pomoc žákům při hledání informací o možném uplatnění po ukončení studia. V listopadu a prosinci zorganizovala prezentaci vysokých škol VŠO Praha a AMBIS. Žákům předávala Učitelské noviny, časopis Kam po maturitě s nabídkou škol. Žáci 4. ročníků v lednu navštívili veletrh vysokých škol Gaudeamus Praha.

4.4 Primární prevence

Obsah plánu prevence sociálně patologických jevů na školní rok 2021/2022 byl prakticky splněn. Žáci byli v průběhu školního roku zapojováni a sami se aktivně účastnili akcí pořádaných školou. Zdárně proběhly všechny kurzy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Pro žáky a rodiče v případě potřeby řešení jakýchkoliv problémů týkajících se studia či sociálně-nežádoucích jevů byly k dispozici konzultace s výchovným poradcem či metodikem prevence, eventuálně s kariérovou poradkyní. Opět byla aktualizována nástěnná tabule s informacemi přinášejícími nejen přehled možností, kam se mohou

Výroční zpráva Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200 za školní rok 2020/2021

obrátit v případě řešení problémů, ale i základním přehledem sociálně-patologických jevů a jejich řešení v obecné rovině. Nedílnou součástí prevence sociálně patologických jevů jsou na naší škole kurzy.

Adaptační kurz. Tak jako každý rok na začátku září, i letos, již po patnácté, žáci prvních ročníků ihned po nástupu do školy vyrazili na adaptační kurz. Opět jsme otevřeli tři plné třídy a letos prvně nám adaptační kurz zajistila a uspořádala organizace Ostrov – středisko volného času Slaný. Na průběhu adaptačního kurzu se dále podíleli třídní učitelé všech tří tříd.

Primárním cílem tohoto adaptačního kurzu je vytvořit podmínky pro vznik zdravého třídního kolektivu. Nejprve tedy proběhly seznamovací aktivity, poté aktivity zaměřené na spolupráci a dopomoc a na závěr aktivity s důrazem na důvěru.



Můžeme konstatovat, že se podařilo hlavní cíl a celou řadu cílů dílčích beze zbytku naplnit. Kromě toho si všichni žáci odnesli celou řadu zážitků, na které budou vzpomínat minimálně po celou dobu svého studia na obchodní akademii.

Sportovní kurz 1. ročníků. Sportovní kurz je v rámci ŠVP naší školy zařazen na konec školního roku, a to pro žáky prvních ročníků. Po loňském nuceném přesunu se nám letos podařilo kurz uskutečnit v řádném červnovém termínu, v pro nás již známém prostředí ve Zbraslavicích.

Hlavní náplní kurzu byly kolektivní sporty jako fotbal, volejbal, ringo a softbal. Kromě toho také žáci absolvovali kurz střelby ze vzduchovky a z luku a dobrovolníci si vyzkoušeli i lanové aktivity. Rovněž všichni měli možnost individuálního sportovního vyžití včetně plavání. Vyvrcholením celého kurzu byly závody v orientačním běhu a v letním biatlonu a turnaje ve výše uvedených kolektivních sportech. Každá ze tří tříd dosáhla dílčího vítězství aspoň v jedné disciplíně. Potěšující skutečností bylo, že samotní žáci přišli s nápady, jaké další kolektivní sportovní disciplíny do programu zařadit. Na závěr celého kurzu proběhlo tradiční vyhlášení, předání medailí a závěrečné posezení u ohně s opékáním buřtů.



Po celý týden bylo příjemně teplé počasí, které narušil jen déšť během prvních tří hodin pobytu. Nadšení žáků ani program to však nenarušilo. Poslední školní dny tak všichni účastníci sportovního kurzu strávili v příjemné atmosféře a na čerstvém vzduchu v přírodě.

Lyžařský kurz 2. ročníků. Po roční pauze zaviněné covidem-19 jsme opět mohli uspořádat lyžařský a snowboardový kurz pro naše žáky. Prioritu měli žáci 2. a 3. ročníků, které doplnilo i několik žáků z 1. ročníku. Kurz proběhl na námi osvědčeném místě v Janských Lázních v ski areálu Černá hora. Ačkoliv jsme zvolili termín v 2. polovině března, sněhové podmínky jsme měli velmi dobré, a tak celý kurz proběhl v plném rozsahu. Nově jsme udělali i možnost zúčastnit se kurzu pro snowboardisty začátečníky. Nejen tato novinka, ale v podstatě celý kurz se setkal s velmi pozitivními ohlasy jak ze strany samotných účastníků, tak ze strany rodičů. Příští rok tedy očekáváme zvýšený zájem o tento kurz.



5 PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ ŠKOLY

5.1 Údaje o pracovnících školy

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY (K 30. 9. 2021) – VČETNĚ EXTERNÍCH

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. pracovníků fyzický/přepoč.
Celkem fyzický/přepoč.	nepedagogičtí fyzický/přepoč.	pedagogičtí fyzický/přepoč.	pedagogičtí interní/externí	pedagogičtí s odbornou kvalifikací fyzický/přepoč.	
38/28,9291	6/5,5	32/23,429	32/3	26/ 22,876	7,53/10,286

VĚKOVÁ STRUKTURA PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ – VČETNĚ EXTERNÍCH (K 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků	Do 30 let	31–40 let	41–50 let	51–60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk (aritmetický průměr)
Celkem	5	3	10	8	6	4	47,38
z toho žen	2	2	9	6	3	4	50,16

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI – PODLE NEJVVYŠŠÍHO DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ (K 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
VŠ magisterské a vyšší	VŠ bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
26	5	0	1	0

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI – PODLE DÉLKY PRAXE (K 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
8	3	6	5	10

Ve škole pracovala asistentka pedagoga podle § 5 odst. 3, sdílená ve škole (úvazek 30 hod.), a to na základě podpůrného opatření přiznaného jednomu žákovi ze třídy 4. A. Asistentka žákovi asistovala i při maturitních DT. Během roku proběhlo několik teambuildingových aktivit pedagogického sboru, které pomohly smelit kolektiv, do kterého přibýlo v posledních dvou letech několik nových kolegů, a kvůli pandemické situaci se tito noví kolegové nestihli poznat se služebně staršími kolegy. Před Vánoce a před Velikonocemi se zájemci z řad zaměstnanců školy mohli zúčastnit tvůrčích workshopů pod vedením jedné z kolegyně (vesměs se jednalo o zájemkyně) a v předvelikonočním týdnu se pedagogové utkali v turnaji v bowlingu.



ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY UČITELI S ODBORNOU KVALIFIKACÍ V PŘÍSLUŠNÉM OBORU VZDĚLÁNÍ⁶ (K 30. 9. 2021)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s kvalifikací
Český jazyk a literatura	53	47
Anglický jazyk a konverzace v anglickém jazyce	82	61
Německý jazyk	18	6
Ruský jazyk	12	12
Španělský jazyk	18	18
Francouzský jazyk	9	9
Matematika, základy ekonomických výpočtů a volitelná matematika	60	60
Dějepis	12	12
Občanská nauka	9	9
Tělesná výchova a zdravotní tělesná výchova	20	8
Hospodářský zeměpis	12	12
Informační technologie	36	26
Písemná a elektronická komunikace	23	23
Ekonomika	36	36
Účetnictví a ekonomická cvičení	55	55
Právní nauka	4	0
Základy přírodních věd	12	0
Volitelné ekonomické předměty	18	14
Celkem	489	408

Odborně bylo odučeno 83,4 % výuky⁷.

PERSONÁLNÍ ZMĚNY VE ŠKOLNÍM ROCE 2021/2022

Od února 2022 nastoupila 1 kvalifikovaná učitelka odborných předmětů na mateřskou dovolenou, její úvazek ve 4. ročníku převzala paní zástupkyně, na zbylý úvazek byla přijata naše absolventka, která ještě v předmětném školním roce zahájila studium pedagogiky. Dlouhodobá pracovní neschopnost další kolegyně byla částečně řešena spojením dělených hodin v 1. ročníku, část úvazku převzala stávající učitelka, kolegyně rozvázala pracovní poměr koncem školního roku dohodou.

V květnu 2021 byl rozvázán pracovní poměr se školníkem, na jeho místo organizace nepřijala nového pracovníka, neboť po dobu jeho dočasné pracovní neschopnosti byli pověřeni jeho zastupováním jiní stávající zaměstnanci, a až do konce září 2021 bylo nejisté, zda bude mít škola dostatečný počet žáků k tomu, abychom mohli zaměstnat

⁶ ve smyslu zákona o pedagogických pracovnících

⁷ Nekvalifikované učitelky českého jazyka a francouzského jazyka byly přijaty v posledním ročníku studia, učitelka francouzštiny ukončila studium ještě během daného školního r., učitelka českého jazyka v září 2022, ke dni dokončení výroční zprávy jsou tedy již plně kvalifikované.

Výroční zpráva Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200 za školní rok 2020/2021 dalšího nepedagogického pracovníka⁸. Činnosti spadající běžně do agendy školníka zajišťovala škola formou dohod o provedení práce, školníka na plný pracovní úvazek škola přijala až od června 2022, kdy bylo jisté, že jeho místo pokryje předpokládaný počet žáků a tříd od září 2022, který se odrazí v příslušných normativech.

5.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

PLÁN DVPP A VYHODNOCENÍ JEHO PLNĚNÍ

V plánu DVPP na začátku školního roku bylo plánováno, že tři učitelé zaměstnaní na částečný úvazek budou pokračovat v doplnění svých kvalifikačních předpokladů. Během roku nastala situace, kdy nastoupila nová kolegyně, ta zahájila studium k doplnění kvalifikace v červnu.

Zrealizovali jsme tyto kurzy hrazené z projektu IKAP II:

- Kurz zaměřený na klima třídy
- Kurz osobnosti žáka
- Kurz zážitkové pedagogiky
- Koučink pro pedagogy

Vzdělávací akce ze šablon:

- ICT na SŠ I
- Microsoft Office pro pedagogy – pokročilé funkce/Excel
- MS Excel 2016(2013) pro experty
- Rozšiřující seminář RWCT pro češtináře
- Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na SŠ

Celkem pedagogičtí pracovníci absolvovali 142 vzdělávacích akcí, z toho 44 vícedenních (kurz koučinku, který absolvovali 2 pedagogové byl v rozsahu 64 hodin).

Celkový přehled školení je v příloze 2

FINANČNÍ NÁKLADY VYNALOŽENÉ NA DVPP

V roce 2021 bylo čerpáno na školení pedagogů:

- ze šablon 157 569 Kč, vše akreditováno MŠMT,
- z přímých ONIV 10 272 Kč školení pro pedagogické pracovníky (z toho kurzy akreditované MŠMT 9 322 Kč).

V roce 2022 z přímých ONIV bylo vynaloženo na školení pedagogických pracovníků:

- 9 050 Kč (z toho akreditované MŠMT 8 200 Kč),
- z projektu IKAP II to bylo 58 000 Kč, vše akreditováno MŠMT.

6 MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY PRO VÝUKU

Budovy a jejich vlastnictví

Škola sídlí ve dvou budovách, které jsou majetkem Města Slaný. Budovy jsou stavebně propojeny spojovacím krčkem. Stará budova je z roku 1932, nová budova byla kolaudována v roce 1994.



⁸ Nový systém financování regionálního školství a jeho normativy jsou nastaveny skokově a v některých situacích může dojít k tomu, že přestože stoupne počet žáků a tříd, sníží se normativ na ostatní nepedagogické pracovníky, na což ředitelka opakovaně upozorňovala kompetentní osoby, včetně ministrů školství, počínaje ministrem Plagou. K žádné změně dosud nedošlo.

Prostorové zabezpečení výuky

Vzhledem ke klesajícímu počtu žáků jsme dočasně, na dobu 6 let, uvolnili prostory Základní školy Montessori Slaný, která do 31. července 2022 využívala celé 2. patro staré budovy. Dodatečně byla ještě uzavřena navazující smlouva o podnájmu části 2. patra na školní rok 2022/2023.

Celkem naše škola v předmětném školním roce využívala 18 učeben, z toho 3 počítačové učebny (1 pro 32 žáků, 2 po 18 žákovských pracovištích), 7 běžných velkých učeben pro celou třídu (tedy až pro 32 žáků) a 8 menších pro dělené skupiny, zejména pro výuku cizích jazyků (maximálně pro 18 žáků).



Investiční akce

V předmětném roce neproběhly žádné investiční akce.

Obnova a údržba vybavení školy

Technika. V šesti třídách je interaktivní tabule, ve 3 třídách jsou interaktivní panely, které mimo jiné nahradily 2 interaktivní tabule. Ve všech ostatních třídách (včetně počítačových) je k dispozici dataprojektor. Počítačové učebny využíváme pro výuku předmětů informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomická cvičení, nárazově i pro další předměty. Ve všech učebnách jsou na katedrách desktopové počítače, jen v jedné učebně je notebook.

IKAP II. Z projektu Implementace Krajského akčního plánu II, Středočeského kraje, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017862 (dále jen IKAP), jsme nakoupili vybavení za 1 161 298 Kč: 2 sady tabletů (po 10 ks) a 1 mobilní učebnu o 15 noteboocích, obojí včetně nabíjecích skříní, dále variabilní nábytek do tří učeben, který umožňuje uzpůsobit učebny skupinové výuce.

Vybavení pro inovace. Využili jsme také prostředky na vytvoření podmínek pro zavádění inovativních metod do výuky, které vyčlenila Rada Středočeského kraje v srpnu 2021. Díky této výzvě jsme získali vybavení bezmála za 945 000 Kč pro jazykovou učebnu a učebnu polytechniky. Pro polytechnickou učebnu jsme zakoupili: 3D tiskárnu, 3D skener, učitelský notebook, interaktivní displej na stěnu včetně webkamery, mikrofonu a ozvučení učebny, který umožní on-line komunikaci v různých situacích – ať už při distanční či kombinované výuce či při navazování kontaktů s lidmi z práce nebo se zahraničními partnery. Jazyková učebna je vybavena opět interaktivním displejem, dále notebooky včetně dobíjecí stanice a softwarem pro interaktivní výuku anglického, ruského, španělského a francouzského jazyka. Software zahrnuje prostředky k procvičování poslechu s porozuměním, výslovnosti či čtení. Toto vybavení bylo dodáno a nainstalováno během letních prázdnin, využití se tedy dočká až v následujícím školním roce.

Software. Máme uzavřenu licenční smlouvu s firmou Microsoft, díky které je na všech počítačích ve škole licencovaný operační systém Windows a všichni učitelé i žáci pracují s aplikacemi balíku Microsoft Office, které si mohou instalovat až na 5 zařízeních doma po dobu působení ve škole. Kancelářský software je důležitý jednak pro výuku, neboť se předpokládá, že naši absolventi ho budou využívat při výkonu své profese, jednak jej využívají zaměstnanci školy při své práci. Pro výuku předmětu ekonomická cvičení se využívá program Pohoda, v předmětném školním roce byl předmět vyučován s využitím notebooků z mobilní učebny. V matematice se používá program Geogebra. Učitelé cizích jazyků využívají pro výuku on-line produkty k učebnicím. Všichni učitelé využívají další aplikace dostupné na internetu (například Kahoot!). Pro řízení výuky je na počítačových učebnách nainstalován program Vision, který umožňuje promítání obsahu učitelovy obrazovky na monitory žáků, ovládání žákovských počítačů učitelem nebo v případě potřeby uzamčení přístupu žáků k internetu. Školní síť LAN je doplněna sítí WiFi s pokrytím učeben a chodeb.



Na chodbách jsou zákoutí určená k relaxaci, například čtenářský koutek. K aktivnímu odpočinku mohou žáci využít během přestávek pingpongový stůl nebo několik fotbálků umístěných u šaten a v přízemí staré budovy.

Všechny kanceláře učitelů jsou vybaveny počítači (na jeden počítač připadají maximálně dva učitelé), dvacet jedna učitelů má přidělen školní notebook. Ze všech počítačů ve škole je možné tisknout na dvou multifunkčních zařízeních, která jsou k dispozici zaměstnancům i žákům.

Žáci i učitelé se mohou stravovat ve školní jídelně, která je v těsném sousedství. Přímo v budově školy je prodejna potravin a potravinový a nápojový automat. Ubytování žákům neposkytujeme.

Za přebytečné prostředky, za úsporu energií v roce 2021 jsme dále pořídili další sadu 20 tabletů se 2 dobíjecími stanicemi a 3 laserové tiskárny.

Školní zahrada. Letos na jaře jsme si dali malý dárek v podobě rozšíření nájemní smlouvy s Městem Slaný o pozemek mezi těmito budovami, který hodláme využívat pro výuku i relaxaci, a ten bylo potřeba upravit. Po zkušenostech z minulých let, kdy žáci vymysleli a zrealizovali projekty relaxačních zón ve škole, jsme se rozhodli i na tuto akci vyhlásit žákovský projekt. Na rekonstrukci školní zahrady se sešly 4 projekty – jeden od žákyň z 1. ročníku a tři návrhy od žáků z 2. ročníku. Jeden z projektů nedodržel maximální finanční obnos, druhý projekt neobsahoval dokumentaci, jen grafický návrh, třetí byl popsán velmi stručně a měl v řešení jen prvky pro relaxaci, nikoli pro výuku, a tak měla soutěž jasného vítěze, zvítězil projekt žáků 2. C.



Jelikož byl tento projekt oproti těm předešlým finančně náročnější, rozhodli jsme se vyzkoušet nový způsob financování – **fundraising**. Sběrku jsme realizovali prostřednictvím platformy [ABSOLVENTIPOMAHAJI.CZ](https://absolventipomahaji.cz). I když byla sbírka vyhlášena na webu Absolventi.cz, do sbírky nemuseli přispívat jen absolventi, byla otevřena všem.



Cílová částka byla 70 tisíc Kč, nakonec jsme vybrali částku 135 477 Kč (někteří dárci přispěli škole přímo, mimo kampaň, a tak je částka uvedená u kampaně nižší). Na rekonstrukci zahrady jsme si najali firmu, ale většinu práce odvedli žáci, kteří projekt vymysleli, několik pedagogů, administrativních pracovníků a pan školník.

K 30. 8. 2022 jsme vyčerpali částku 54 371,40 Kč (k říjnu 2022 zbývá dočerpat 1 537 Kč).

Zahrada byla slavnostně otevřena během oslav výročí školy 2. září 2022.

Učební pomůcky a učebnice

Během roku byly zakoupeny nové rýsovací potřeby pro předmět matematika v celkové hodnotě 2 600 Kč. Do předmětu ekonomie se pořídily 2 sady hry Finanční svoboda. Ke konci kalendářního roku bylo zakoupeno sportovní vybavení pro tělesnou výchovu v celkové hodnotě 15 000 Kč.

Výroční zpráva Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200 za školní rok 2020/2021

Zakoupené projektory v celkové hodnotě 165 049 Kč (20 tabletů + 2 dobíjecí boxy), které slouží především v hodinách cizích jazyků, byly zakoupeny z uspořené provozních prostředků. Z projektu IKAP II bylo zakoupeno 20 tabletů + dobíjecí stanice, 15 ks notebooků + dobíjecí stanice, 2 přenosné projektory v hodnotě 598 913 Kč.

Nenakupujeme učebnice pro žáky, pouze pro vyučující. Jednak dochází pravidelně k aktualizaci odborných učebnic dle platné legislativy, zejména v oboru účetnictví, mění se učebnice pro výuku cizích jazyků a kupují se učebnice pro nové členy pedagogického sboru. Celková vynaložená částka za odborné publikace za rok 2021 byla 23 304 Kč. Celková vynaložená částka za odborné publikace za období leden–červen 2022 byla 2 549 Kč.

Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy

Veškeré náklady uvedené výše (fundraising, úspora z provozních prostředků a projekt IKAP II) byly náklady na rozvoj školy.

7 ÚDAJE O DALŠÍCH AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Škola neposkytuje vzdělávání v rámci celoživotního učení.

7.2 Další aktivity školy

ALUMNI A SPOLUPRÁCE S ABSOLVENTY ŠKOLY

Škola dlouhodobě udržuje kontakty s absolventy na neformální úrovni. Zástupkyně školy hromadně oslovila e-mailem naše absolventy z posledních 8 let ohledně jejich aktuálního pracovního uplatnění. Ozvalo se 98 absolventů, kteří se pohybují převážně v oblasti ekonomiky, administrativy, policie, dále jako učitelé odborných předmětů na středních školách, 3 právníci, 1 psycholog. Z těchto absolventů, kteří se ozvali, vystudovalo 71 VŠ. Většina z nich uvedla, že jim naše škola dala základy pro jejich budoucí profesi, a též velmi rádi na naši školu a pedagogii vzpomínají.

Uzavřeli jsme smlouvu o spolupráci s absolventskou platformou ABSOLVENTI.CZ, která má za cíl navazovat a prohlubovat spolupráci škol s absolventy a propojovat absolventy všech stupňů škol s potenciálními zaměstnavateli zejména prostřednictvím mobilní aplikace ABSOLVENTI.CZ. Smlouva byla uzavřena jednak za účelem zintenzívnění kontaktů s našimi absolventy, ale cílem byla také realizace fundraisingové kampaně (viz výše). Pro tento projekt jsme byli pro partnera pilotní školou, protože právě naši absolventi byli u zrodu platformy.



ŠKOLSKÁ RADA

Dne 13. října se školská rada sešla v novém složení a projednala vzdání se funkce paní ředitelky a hospodaření školy, členové diskutovali o možném spojení naší školy s některou z dalších středních škol ve městě. Na jednání 4. května se rada zabývala dodatkem ŠVP a ředitelka informovala o stavu přijímacího řízení, o studiu uprchlíků z Ukrajiny a také o tom, že zatím nebyl vyhlášen konkurz na obsazení místa ředitele školy.

SDRUŽENÍ RODIČŮ, PŘÁTEL DĚTÍ A ŠKOLY (SRPDŠ)

Shromáždění delegátů SRPDŠ se sešlo během školního roku 2x, vždy v den rodičovských schůzek. Předmětem projednávání je hlavně rozpočet, kde figurují například příspěvky na dopravu na sportovní a lyžařský kurz, nákup knih do školní knihovny, příspěvek na nájem sálu pro maturitní plesy, poplatky za provoz systému Škola Online, na maturitní testy žáků nebo na odměny žákům na konci roku. SRPDŠ je také organizátorem maturitních plesů, a tak se na program dostávají i záležitosti týkající se vyúčtování nebo činnosti ochranky. Delegáti tříd mohou také přinést podněty ze schůzek ve třídách, které jednání předcházely, což se tentokrát nestalo.

ENVIRONMENTÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVA A OSVĚTA (DÁLE JEN EVVO)

Ekologické učivo je zařazeno prakticky do všech vyučovaných předmětů i kurzů, používáme v rámci osvěty ekologické výchovy materiály od firmy Ekokom získané na různých školeních a seminářích. Ekologické učivo bylo ve většině vyučovacích předmětů odučeno. V rámci předmětu základy přírodních věd v 1. ročnících se realizovaly i vícehodinové EVVO projekty.

Ve škole jsme vyčlenili novou nádobu na tříděný odpad – na obaly z hliníku.

Po dvou letech ovlivněných covidem se situace na škole i v rámci EVVO stabilizovala, avšak k výraznému posunu vpřed na naší škole v rámci EVVO tento školní rok nedošlo.

Škola je držitelem titulu Škola udržitelného rozvoje Středočeského kraje – 2. stupeň.

SETKÁNÍ S BÝVALÝMI KOLEGY

Po dvouleté koronavirové přestávce jsme zorganizovali setkání s bývalými pedagogy naší školy. Tato tradice odstartovala v roce 2012 po nástupu ředitelky Seghmanové. Původně se scházeli jen pedagogičtí pracovníci, postupně se připojili i ostatní pracovníci. Obvykle se setkání konala před Vánoce, ale tentokrát jsme je uspořádali až v červnu, protože před Vánoce nebyla příznivá pandemická situace.



7.3 Prezentace školy na veřejnosti

Informace o škole. Veřejnost informujeme na internetové stránce školy a prostřednictvím facebookové stránky školy (<https://www.facebook.com/oaslany>).

Burza škol. Po koronavirové přestávce se opět konal veletrh vzdělávání na Kladně. Náš stánek se těšil velkému zájmu, potenciálními uchazečům o studium se věnovali naši žáci a jedna kolegyně (učitelka odborných ekonomických předmětů). Návštěvníci si mohli na místě vyzkoušet například výuku psaní deseti prsty v programu ZAV. Několik uchazečů, kteří pak podali přihlášku ke studiu na naší škole, uvádělo, že je zaujala právě naše prezentace na této akci.



Výstava Začalo to kupeckou školou pokračovací. V rámci oslav výročí školy jsme stejně jako v předešlém roce připravili ve spolupráci s Knihovnou Václava Štecha ve Slaném na letní prázdniny výstavu v chodbě knihovny. Zatímco minulé léto jsme vystavili zadání a práce žáků z období distanční výuky, tentokrát byla k vidění maturitní tabla od těch nejstarších až po tabla maturantů 2022. Výstava se těšila velké oblibě, díky ní jsme také doplnili sbírku o několik dalších tabel od absolventů, kteří svá tabla na této výstavě nenašli.

Na obě výstavy můžete nahlédnout virtuálně na internetových stránkách knihovny (výstava [Obchodka v distančce](#), výstava [Začalo to kupeckou školou pokračovací](#)).



ČLÁNKY

Slánská radnice. Do místního měsíčníku jsme přispěli do říjnového čísla článkem o naší projektové činnosti, v lednovém čísle jsme podrobněji informovali o projektu IKAP II a v letním prázdninovém dvojčísle byl článek o plánovaných oslavách výročí školy a o změně na pozici ředitele školy.

Jak projekty pomáhají



Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše ve Slaném právě ukončila projekt **Sahaj** II Operativního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OPVVV), jehož obsahem byly tzv. mekkové aktivity. Největší podíl finančních prostředků směřoval na vzdělávání pedagogů, ale také na do- učování žáků ohrožených školním ne- úspěchem, exkurze, čtenářský klub nebo kroužek desítekých her.

Rušebíl se také 2. rok našeho projektu v rámci implementace krajského akčního plá- nu II Středoevropského kraje. Z rozpočtu v cel-kové výši 2 389 799 Kč jsme zatím získali 2 200 000 Kč, z čehož jsme zaplatili 2 000 000 Kč. Z těchto prostředků jsme zaplatili například další měsíční učební notebooky a na příkladem i software pro interaktivní výuku angličtiny, rozložku, notebooky, kopírku a francouzského jazyka nebo 3D tiskárnu pro polytechnické vyučování.

Ing. Michaela Seghmanová, ředitelka

Projekt OA je i pro ostatní

V říjnovém čísle Slánské radnice jsme informovali o naší úloze v procesu implementace Krajského akčního plánu II Středoevropského kraje, no. 1. C. 2021-2023/00000001/19/19/000011981. Jinou aktivitu jsou zane- řeny na podporu motivace žáků a podporu jejich schopnosti a zruč- ných dovedností. Projekt je zaměřen na rozvoj a získání nových doved- ností a formování zdatné ke vstříplivé občanské zdatnosti, které umožní uchvatit rozvíjející se pracovní trh. Projekt je zaměřen na rozvoj a získání nových dovedností a formování zdatné ke vstříplivé občanské zdatnosti, které umožní uchvatit rozvíjející se pracovní trh.

Ing. Michaela Seghmanová, ředitelka

Obchodní akademie v proměnách času



Ve státní okamžik, kdy jsem se stala ředitelkou, mi do života vstupoval také divadlo, a nejen že jsem pochopila divadlo jako umění, ale stále více mne lákala a láká možnost propojit pedagogiku a di- vadlo. Nyní studuji dramatičtější výchovu, budu dál pokračovat v di- vadelném kroužku, mým snem je totiž strukturovaná dramata pro výuku, hodím se dále věnovat výuce seriálů, a kdo ví, možná se i tyto mé plány plnou propojí.

Mám radost, že odobrem ve chvíli, kdy se po hubených letech dají naplnit kapacitu ročníku novými uchazeči, a moc bych si přála, aby mi můj nástupce dovolil být se školou i nadále v kontaktu a po- dílet se na jejím rozvoji. Možná na to nakonec budu mít víc času než dříve.

Michaela Seghmanová, ředitelka

Občasník Merkuroviny. Pravidelně přispíváme do měsíčníku Slánská radnice a zajímavosti ze života školy publikujeme v našem občasníku Merkuroviny, jehož čísla distribuujeme v rámci dnů otevřených dveří, na rodičovských schůzkách či jiných příležitostech a jsou na webu ke stažení. V daném školním roce vyšla 2 čísla, která jsou k prohlédnutí na webu v sekci **Občasník Merkuroviny** v levém menu.

MERKUROVINY 1. pololetí 2021/2022

občasník Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200
tel: 312 222 422, e-mail: sekretariat@oa-slany.cz

Článek str.

Fán Havel 2

Halloweenská plesáň ve škole 3

Aktivita projektu IKAP II

Adaptační kurz 4

Účinkovka 4-5

Kroužky pro žáky 6-7

Interaktivní panely 7

Sportujeme 8-9

Střípký z 1. pololetí 9-10

Příspěve deseti 11

Náš život Pořadatel 11

Abolventka 12

Andrea Kanová 12

S přibývajícím věkem se rozšiřují i náš pedagogický sbor a to nejen v absolutním počtu, ale také v něm přibývá mužů. **TEŠÍME SE NA VÁS, MILÍ UCHAZEČI!**

Ing. Michaela Seghmanová, ředitelka

MERKUROVINY 2. pololetí 2021/2022

občasník Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200
tel: 312 222 422, e-mail: sekretariat@oa-slany.cz

Dárek k výročí školy

V sobotu 3. 9. 2022 tomu bude přesně 85 let, kdy se začalo vyučovat na Československé obchodní akademii Dr. E. Beneše ve Slaném. Od té doby škola několikrát změnila název (od Handelsakademie in Schlan přes Střední ekonomickou školu až k dnešnímu názvu). Obchodní škola byla ve Slaném mnohem dříve, již v roce 1892 vznikla Kuepcke škola pokračovací. Vlastní budovy se škola dočkala v roce 1932, tehdy tedy jako Obchodní škola. V 90. letech minulého století se škola dočkala přístavby nové budovy, kde jsou zejména počítačové a jazykové učebny, a v tomto roce jsme si dali malý dárek v podobě rozšíření nájemní smlouvy s Městem Slaný o pozemek mezi těmito budovami, a ten bude nyní potřeba upravit.

Jelikož máme již několik zkušeností se žákovskými projekty, které byly vždy zaměřeny na vylepšení školního prostředí, zadali jsme žákům i úkol zamyslet se nad vybavením nového prostoru tak, aby sloužil výuce i volnočasovým aktivitám. Sešli se návrhy, z nichž jsme vybrali jeden vítězný, a nyní jsme před samotnou realizací, a na tu budeme potřebovat finanční prostředky. Peněz ve školství není nikdy dost. Žádám státní škola dnes nevylučuje jen z peněz, které dostane ze státního rozpočtu prostřednictvím svého zřizovatele. Kromě doplňkové činnosti (služeb, které škola nabízí za úplatu – u nás jsou to například přípravné kurzy k přijímacím) a různých dotačních titulů jsme se rozhodli vyzkoušet nový způsob, a to získat finanční prostředky prostřednictvím fundraisingové kampaně.

Sbírkou realizujeme prostřednictvím platformy **ABSOLVENTIpomahaji.cz**. Která má za cíl navázat a prohloubit spolupráci škol s absolventy a propojovat absolventy všech stupňů škol se zaměstnavateli prostřednictvím mobilní aplikace **ABSOLVENTI.CZ**. **Jste-li našimi absolventy, budeme rádi, když s námi touto cestou navážete kontakt.**

ABSOLVENTI.cz

Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200

ABSOLVENTI.cz

Rekonstrukce školní zahrady OA Slaný

ABSOLVENTI.cz

I když je sbírka vyhlášena na webu Absolventi.cz, do sbírky nemusí přispívat jen absolventi, je otevřena všem. Timto Vás prosím, pokud k naší škole chováte sympatie a máte chuť a možnost přispět alespoň symbolicky, učíte tak a pomozte nám zúžit nový venkovní prostor, který bude různým způsobem sloužit zejména žákům.

Sbírka končí 30. 6. 2022.

Ing. Michaela Seghmanová, ředitelka

Merkuroviny si můžete vyzvednout v tištěné podobě v kanceláři školy, v elektronické podobě je najdete na naší internetové stránce www.oaslany.cz – samostatný odkaz v menu.

8 VLASTNÍ HODNOCENÍ A EXTERNÍ KONTROLY

8.1 Autoevaluace školy

Pro autoevaluaci školy používáme návštěvy v hodinách a následně rozborů průběhu hodiny, jednání pedagogických rad a provozních porad, studijní portfolia žáků, ústní pohovory se žáky a rodiči a on-line dotazníky, v nichž zjišťujeme spokojenost žáků, rodičů a veřejnosti s našimi službami.

Během distanční výuky učitelé absolvovali řadu webinářů zaměřených na formativní hodnocení a nově nabyté zkušenosti z tohoto období byly částečně zapracovány do školního řádu. Jelikož formativní hodnocení není jednostranné (sdělované učitelem), ale je při něm nezbytná účast žáků, je třeba na to připravit žáky i rodiče. S ohledem na situaci ve škole, kdy bude v následujícím školním roce jmenován nový ředitel, nebylo zatím přistoupeno k plošnému zavedení formativního hodnocení, ale na začátku školního roku ředitelka navštívila všechny třídy (první ročník před odjezdem na adaptační kurz, ostatní třídy v týdnu od 6. září během hodin

pedagogů, kteří odjeli na adaptačním kurz) a hovořila se žáky o jejich pohledu na známkování a hodnocení obecně: nakolik jsou žáci spokojeni se známkováním, zda by uvítali slovní nebo formativní hodnocení, u nižších ročníků i to, jak byli hodnoceni na základní škole, u vyšších ročníků zajímalo ředitelku, co si žáci s sebou odnesou do života. Výsledek ankety vyzněl tak, že většinou žáci nemají zájem o jiné hodnocení než známkování a známky jim vyhovují. Podrobné poznatky z ankety obsahuje Příloha 3.

Žáci byli také dotázáni, jaké změny by ve škole uvítali, vesměs se jednalo o návrhy typu: lepší káva v automatu, mít více možností k relaxaci – například gauč ve třídě, lepší zatemnění ve třídách a hodiny do všech tříd. Žádné požadavky nebo připomínky k organizaci a průběhu výuky nezazněly.

Po skončení školní docházky 4. ročníku požádala ředitelka vystupující žáky o vyplnění on-line dotazníku. Dotazník vyplnilo jen 16 respondentů (z 51 oslovených). Chválili zejména kvalitu výuky, přátelský přístup učitelů k žákům, zazněly i jmenovité pochvaly třídním učitelkám a několika dalším pedagogům. Někteří respondenti byli přístupem některých pedagogů naopak zklamáni, ale neuvodili konkrétní důvody ani učitele. Několik žáků si postesklo, že nemohli vycestovat do zahraničí kvůli covidu. Zlepšit by doporučili ještě jednání učitelů, aby brali všechny „rovně“ a aby více respektovali psychiku žáků. Pravděpodobnost, že by školu doporučili ke studiu někomu dalšímu, vyšla v průměru 8,2 na škále 1–10.

8.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (případně o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

V předmětném školním roce neproběhla ve škole žádná inspekční činnost ani jiná kontrola neuvedená v bodě 21.

9 EKONOMICKÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI ŠKOLY

9.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2021 (k 31. 12.)		Za 1. pol. 2022 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	26 865,7	92,8	13 913,0	5,6
2.	Výnosy celkem	26 865,7	92,8	13 845,4	30,1
z toho	příspěvky a dotace na provoz	24 686,5	0,0	13 130,1	0,0
	ostatní výnosy	2 179,2	0,0	715,3	0,0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	0,0	0,0	-67,5	24,5

9.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč		Za rok 2021 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)	21 884,1
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje celkem (INV)	2 802,4
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)	24 686,5
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)	21 884,1
	z toho Hrubá mzda	15 912,3
	ostatní celkem	5 971,8
	z toho FKSP	313,4
	z toho zákonné odvody	5 375,9
	přímé ONIV	282,5
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)	2 802,4
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)	1 630,0
	ostatní účelové výdaje celkem	1 172,4
	z toho UZ 007	1 172,4

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč		Za rok 2021 (k 31. 12.)
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU atd.)	2 179,2

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Realizovali jsme doplňkovou činnost v oblastech český jazyk a matematika – přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na střední školy. Kurzy z matematiky absolvovalo 43 žáků, kurzy českého jazyka 38 žáků základních škol. Příjmy činily 92 800, výdaje byly 92 800 Kč.

KOMENTÁŘ K EKONOMICKÉ ČÁSTI:

Hospodaření účetní jednotky je v tomto kalendářním roce vyrovnané. Díky úsporám za energie škola pořídila na konci kalendářního roku 20 tabletů + 2 dobíjecí stanice, 3 laserové tiskárny a 5 notebooků pro pedagogy. Provozní prostředky PO stále nepostačují potřebám na rozvoj moderního vybavení. Škole se nadále daří získávat zdarma od zřizovatele, Středočeského kraje, starší typy PC, které slouží k obměně stávajících PC na učebnách. Prodloužili jsme licence Windows a Microsoft Office pro všechny počítače ve škole, přičemž uvedený software si mohou zaměstnanci i žáci naistalovat doma na svých počítačích. 4 třídy byly vybaveny novým nábytkem – sety lavic se žákovskými židlemi.

Na konci kalendářního roku bylo pořízeno 6 nových notebooků pro učitele.

9.3 Kontroly hospodaření

V předmětném školním roce u nás neproběhly žádné kontroly hospodaření.

10 ZÁVĚR

10.1 Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku

Vážíme si své tradice a 130leté historie obchodního školství ve Slaném, kterou jsme si společně s žáky a bývalými absolventy připomněli v průběhu oslav tohoto kulatého výročí. Zároveň se snažíme nabídnout žákům moderní metody výuky, využíváme moderní technologie a organizujeme zahraniční aktivity, abychom dostatečně připravili naše absolventy na osobní a profesní život v 21. století.

Díky projektu IKAP II a projektu na podporu zavádění inovativních metod do výuky jsme získali nemalé finanční prostředky na vybavení školy IT technologií, vzdělávání pedagogů v moderních metodách výuky a na akce pro žáky školy.

V průběhu roku jsme věnovali pozornost zejména na adaptaci žáků po dlouhém období žáků vzdělávající se distančním způsobem, v čemž nám výrazně pomohla nově zavedená pracovní pozice školního psychologa, která byla rovněž podpořena finančně z projektu IKAP II.

10.2 Zpracovatelé výroční zprávy

Hlavní zpracovatel: Ing. Michaela Seghmanová

Dílčí zpracovatelé: Ing. Lenka Rohanová, kap. 3.3, 4.3; Ing. Albína Vosecká, kap. 4.2; Mgr. Filip Dolejší, kap. 4.4, 7.2 (Environmentální vzd.); Hana Dvořáková, kap. 5.1 (částečně); Michaela Rosická, MBA, kap. 9

Datum zpracování zprávy: 7. října 2022

Schváleno školskou radou: 14. října 2022

Podpis předsedy školské rady:

Mgr. Martin Štorek
ředitel

Vysvětlivky:

Zkratka	Vysvětlení
IKAP II	projekt Implementace Krajského akčního plánu II, Středočeského kraje, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017862
INV	investice
IVP	individuální vzdělávací program
MRR	méně rozvinuté regiony
NIV	neinvestiční výdaje
NPI	Národní pedagogický institut
OP VVV	operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PC	personal computer (osobní počítač)
PO	příspěvková organizace
ŠPP	školní poradenské pracoviště
SŠ	střední škola
SVP	speciální vzdělávací potřeby
ŠVP	školní vzdělávací program
VOŠ	vyšší odborná škola
VZ	výroční zpráva

Příloha č. 1: Učební plány školního vzdělávacího programu Obchodní akademie PLUS

Povinný základ	Ročník				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk a literatura	3	4	4	4	15
První cizí jazyk	4	4	3	3	14
Druhý cizí jazyk	3	3	3	3	12
Občanská nauka	1	2			3
Dějepis	2	2			4
Matematika	4	3	3	3	13
Základy ekonomických výpočtů	1				1
Základy přírodních věd	2	2			4
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Ekonomika	3	3	3	3	12
Účetnictví		3	4	4	11
Informační technologie	2	2	3	2	9
Právní nauka			2		2
Písemná a elektronická komunikace	3	2	1	1	7
Hospodářský zeměpis	2	2			4
Ekonomická cvičení				2	2
Profesní komunikace v cizím jazyce				1	1
Celkem povinné	32	34	28	28	122

Pozn.: počet dělených hodin je závislý na celkovém počtu žáků ve třídě

POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY

- Konverzace v cizím jazyce			2	2	4
- Volitelná matematika					
žák si volí 1 odborný předmět z nabídky ⁹			2	2	4
Celkem	32	34	32	32	130

PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE

Aktivita	Ročník			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle učebního plánu	33	33	32	30
Adaptační kurz	1			
Sportovní kurz	1			
Lyžařský výcvikový kurz		1		
Odborná praxe			4	
Maturitní zkoušky				2
Vedlejší prázdniny	3	3	3	3
Rezerva	2	3	1	2
Celkem	40	40	40	37

Sportovní a lyžařský kurz jsou přednostně určeny žákům uvedených ročníků, ale při volné kapacitě je možné zapojit i žáky ostatních ročníků.

⁹ Ve školním roce 2021/2022 byly vyučovány tyto volitelné předměty: podnikání, management volnočasových aktivit a cestovního ruchu, personální management, ve 4. ročníku asistent/asistentka managementu (ve 3. ročníku nebyl mezi žáky zájem o tento předmět), ve 3. ročníku nově otevřený předmět finance.

Příloha č. 2: Přehled vzdělávacích akcí pedagogů

Název vzdělávací akce	Vícedenní	Jednodenní	Celkem
Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ		1	1
Čtením a psaním ke kritickému myšlení – letní škola	2		2
Čtením a psaním ke kritickému myšlení pro učitele českého jazyka – základní kurz	1		1
Efektivní plánování komunikativní výuky němčiny		1	1
Formativní hodnocení	1		1
ICT pro SŠ		25	25
Jak pracovat s žáky a jejich vlastními knihami v dílnách čtení		1	1
Komunikace s dospívajícími		23	23
Koučink a mentorink pro pedagogy	2		2
Kurz zaměřený na rozpoznání osobnosti žáka	9		9
Kurz zaměřený na sociální klima třídy a role učitele		20	20
Kurz zážitkové pedagogiky	13		13
Microsoft Office pro pedagogy – pokročilé funkce/Excel	9		9
MS Excel 2016(2013) pro experty	2		2
Provádění inventarizace u PO pro kontrolu hospodaření organizací zřízených ÚSC a DSO		2	2
Příprava žáků s OMJ k maturitě z ČJL		2	2
Rozšiřující seminář RWCT pro češtináře	2		2
Skládka aneb vše, co potřebujete vědět		1	1
Učím o klimatu	1		1
Vzdělávání žáků se spec. vzděl. potřebami na SŠ		1	1
Základní kurz školního lyžování	1		1
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na SŠ		21	21
Celkový součet	44	98	142

Příloha č. 3: Zjištění ředitelky z návštěv ve třídách v září 2021

1. A	<ul style="list-style-type: none"> • 10 žáků vůbec nemělo slovní hodnocení v distanční výuce • asi ½ by se obešla bez známek • známky jsou měřítkem toho, co umíme, jde si spočítat průměr (jak dobře na tom jsme), je rychlejší orientovat se podle známky než číst dlouhá slovní hodnocení, snažíme se mít co nejlepší výsledky • bez známek by to bylo lepší pro ty, co mají přísné rodiče, že by se s nimi dalo víc diskutovat o výsledku, známka neřekne nic konkrétního o tom, co umíme
1. B	<ul style="list-style-type: none"> • vlastní hodnocení zažili 3 na konci pololetí • všichni zažili opravování podle vzorového řešení • 3 lidé si plánovali své studium • zájem o to dělat to na střední není (dokonce i ti 2 kluci, kteří to dělali na ZŠ, říkali, že to zabíralo čas, stejně pak nedělali, co si naplánovali – psali to na nástěnku)
1. C	<ul style="list-style-type: none"> • výuka je tu uspořádanější než na ZŠ • příjemní učitelé • se sebehodnocením se setkal 1 na konci čtvrtletí, 4 na konci pololetí, 1 se hodnotil průběžně, a to včetně plánu vlastního studia • několik žáků na ZŠ zažilo, že se domlouvali s učiteli na termínech písemek • zájem pracovat takto (plánovat a sebehodnotit se) by mělo 8 žáků
2. A	<ul style="list-style-type: none"> • slovní hodnocení – je jasnější, co už umím • hodnotit se sám je těžké • je lepší si nejdřív poslechnout výklad učitele, pak si dohledat • spokojenost s matematikou – na ZŠ chtěla učitelka jen ten její postup • učitelé si se žáky povídají
2. B	<ul style="list-style-type: none"> • na hodnocení nemají vyhraněný názor
2. C	<ul style="list-style-type: none"> • číslo (známka) je důležité, protože je to zažité • jinak by se asi 2/5 třídy obešly bez známek • „Kdo by se ve svém volném čase věnoval něčemu, kdyby z toho neměl dostat dobrou známku?“
3. A	<ul style="list-style-type: none"> • známka = doklad úrovně • můžu se naučit na test, 2. den to zapomenu – co se naučím, je pro mne důležitější než ty známky • na některé předměty se dá naučit (ČJL), na některé ne (PEK – když je blbý den, tak to nejde) • známky jsou to jediné, co mě donutí sednout si k učení • potřeba známek je daná školským systémem
3. B	<ul style="list-style-type: none"> • při slovním hodnocení víc pochopím, co po mně učitel chce ... co po sobě chcete vy? Projít! • větší polovina by si uměla vybrat v učení, co je pro ně důležité – ideálně: vybrat si předměty a pak nechat na učiteli, aby vedl (ví, co je důležité) • nechtějí DÚ na víkendy
4. A	<ul style="list-style-type: none"> • téměř polovina se přeučila na psaní 10 prsty • kvitují jazyky • asi 1/2 se naučila organizovat čas, asi 1/3 komunikovat, 2 prezentovat
4. B	<ul style="list-style-type: none"> • známky potřebujeme, abychom věděli, jak na tom jsme = měřítko znalostí • za distančky známky neodpovídaly znalostem, protože jsme si „mohli pomoci“ ;-) • bez známek bych se k učení nedokopala